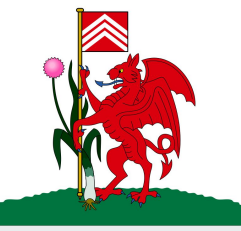


Projet GL : TAF



Equipe Caerdydd



Sommaire

I - PRÉSENTATIONS

- Equipe Caerdydd
- Projet GL 2023 - (TAF)

II - PRÉSENTATION TECHNIQUE

- Back-End
- Front-End
- Changements sur la BDD

III - SPRINT REVIEW 3

- Sprint backlog (US et TS)
- Burndown chart
- Problèmes rencontrés et solutions
- Méthodologie Scrum
- Sprint Retro

IV - ENVIRONNEMENT PROJET

- SonarQube
- Tests
- Analyse Lighthouse
- Documentation

V - DÉMONSTRATION

VI - CONCLUSION

- Team Sprint Review
- Et après ?

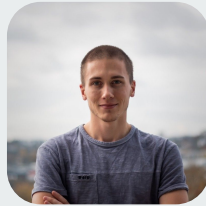
VII - Q&A



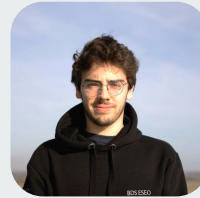
L'équipe Caerdydd



Scrum Master
Maxime AUMONT



Product Owner
Clément CARDOT



Product Owner
Maxime KERMAGORET



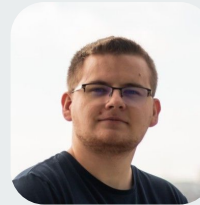
Resp. Validation
Marie BORDET



Resp. Sécurité
Théo SAINDRENAN



Resp. Architecture
Augustin BAFFOU



Resp. Design
Nicolas MOERMAN



Resp. Qualité
Alexis BONAMY

Analyse du projet

PROJET INFRALOGICIEL

- Site web permettant d'automatiser le déroulement du projet InfraLogiciel des LD/CSS au S7 à l'ESEO

Gestion des équipes & enseignants

- Composition d'équipes (4 LD + 2 CSS)
- Importation des étudiants

Gestion des notifications



Gestion des notes

- X/10 - note perso
- X/5 - dev + validation
- bonus/malus

Gestion des projets

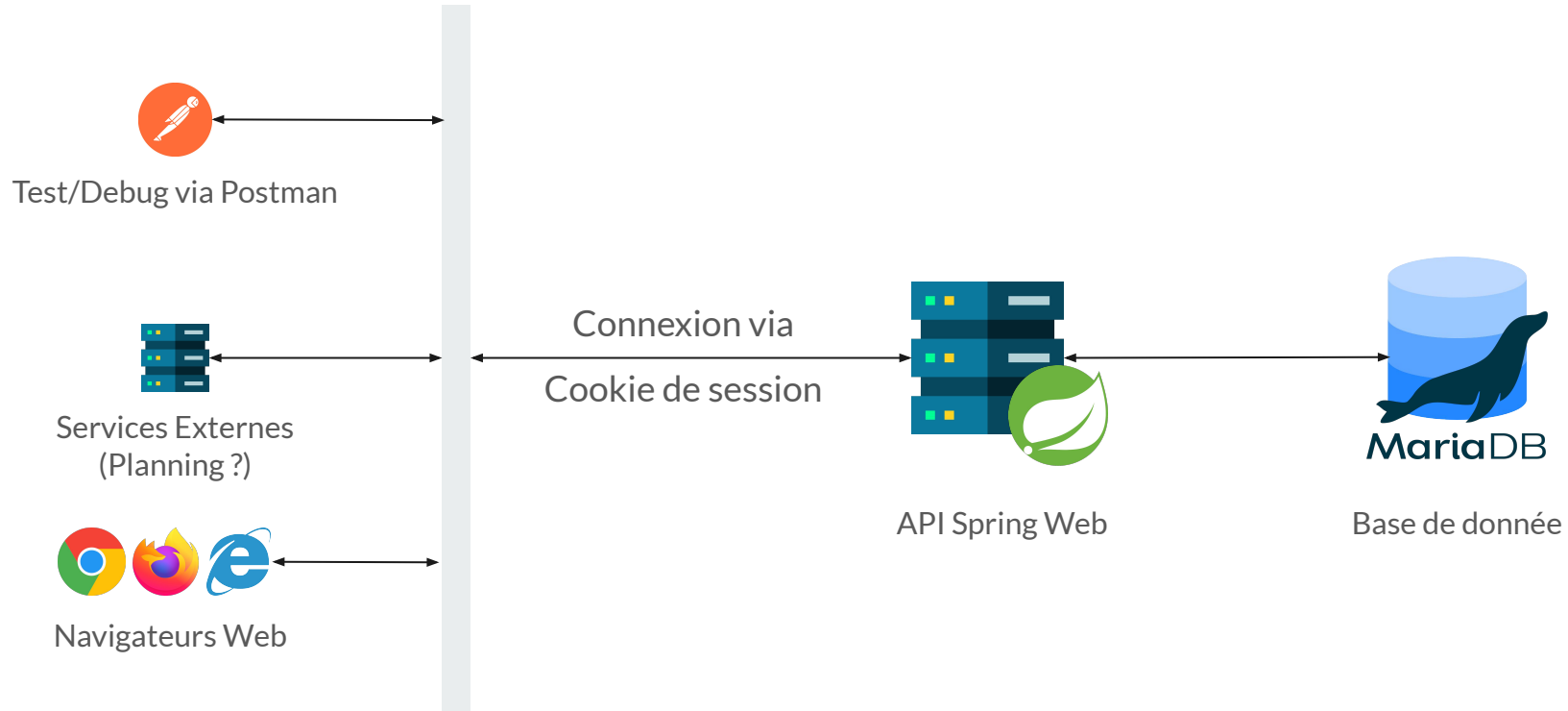
- Saisie & validation
- Lecture/écriture sur les livrables
- Gestion des accès

Gestion des plannings

- Consultings
- Soutenances

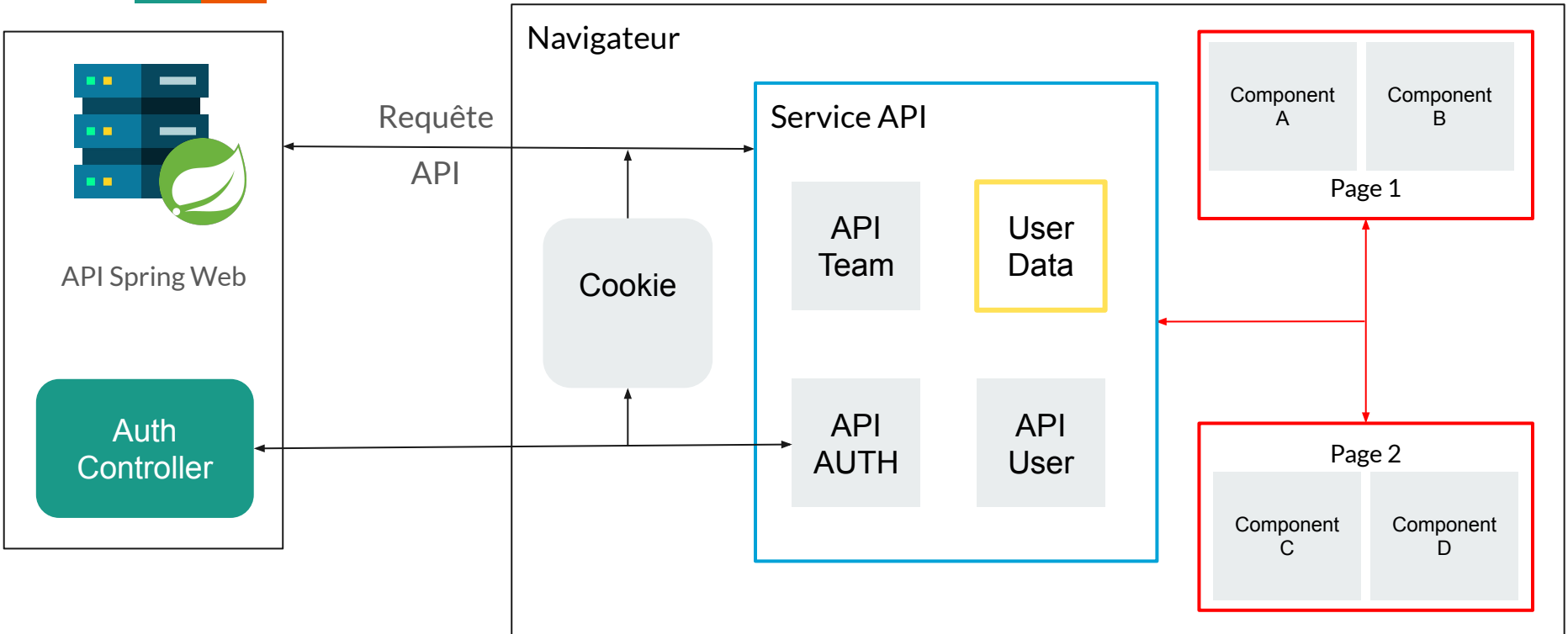
Présentation technique

Solution technique : Back-End



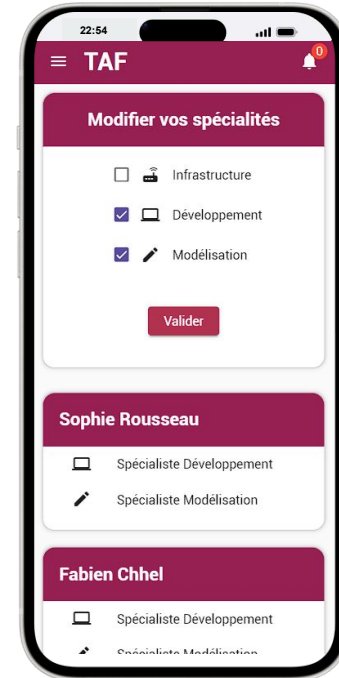
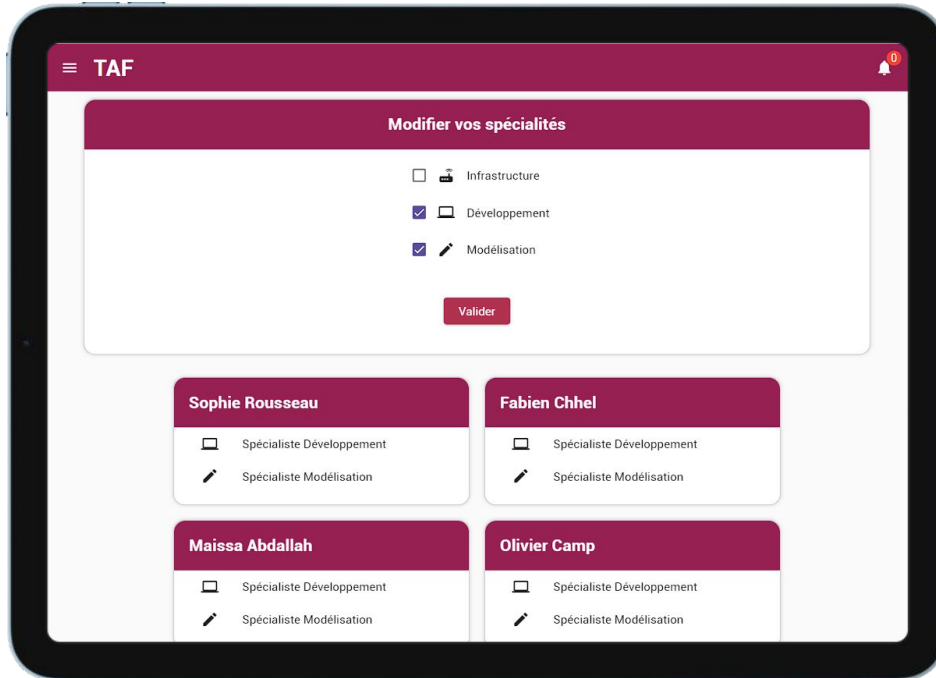


Solution technique : Front-End

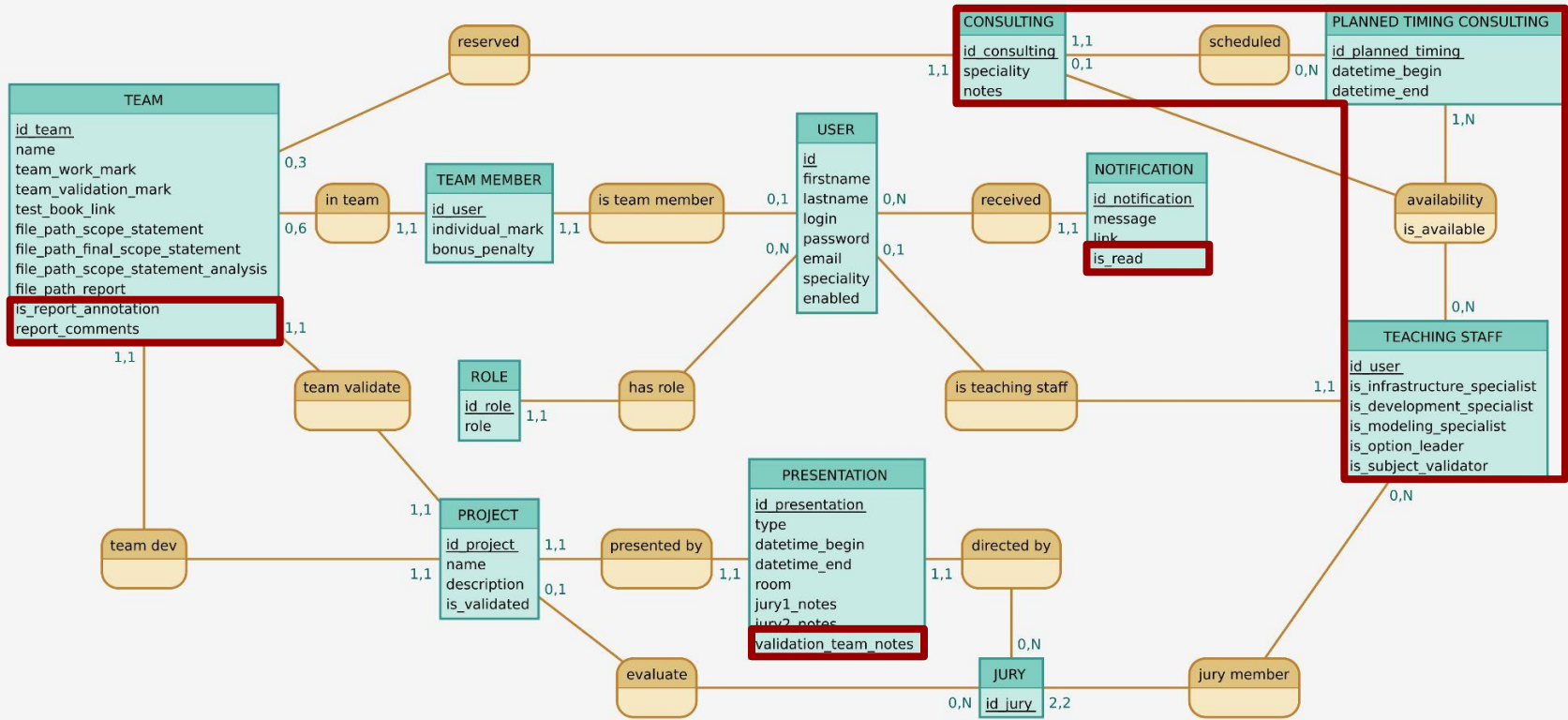




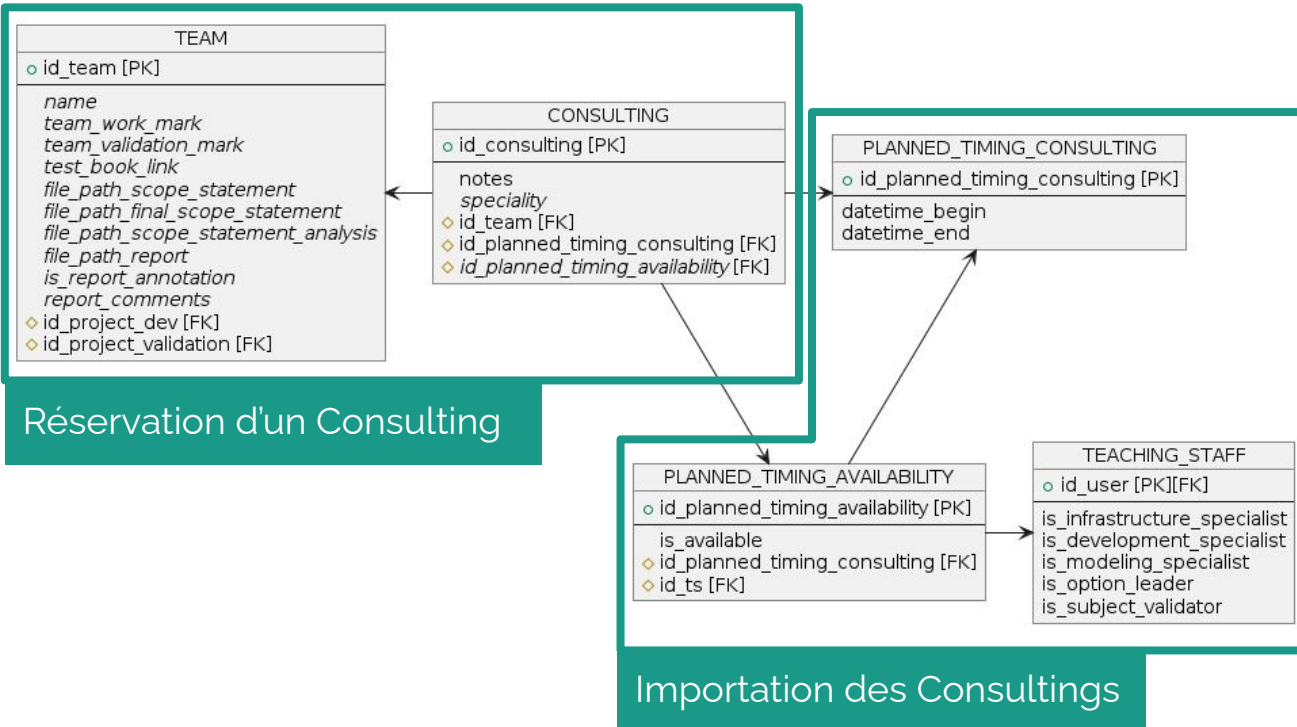
Front-End : Responsive



Solution technique : changements sur la BDD



Solution technique : changements sur la BDD



CONSULTING

Changements fonctionnels:

- Validation
- Réservation

Sprint Review

Sprint 3

Sprint backlog



Consultings

- Demander des consultations
- Accepter côté TS
- Prises de notes



Gestion des fichiers

- Modifications cahiers de tests
- Upload & download CdC, rapports, etc...
- **Commenter des documents**

Présentations

- Intermédiaires, finales et audits
- Assignation salle, équipe et Jury
- Commenter la présentation



Notifications

- ***Demandes de consultations***
- ***Acceptation de consulting***



Sprint backlog

Team Member



- Indiquer que le cahier de test a été modifié et que le rapport a été soumis
- Dépot/Téléchargement CdC/analyse du CdC/CdC final/Rapport
- Téléchargement CdC, analyse du CdC, CdC final de l'autre équipe
- Demande de consulting (Développement/modélisation/infrastructure)
- Ne pas avoir accès aux commentaires après une présentation
- ***Recevoir une notification lorsqu'un membre du teaching staff accepte ma demande de consulting***
- ***Recevoir une notification lorsque l'équipe paire a ajouté un nouveau lien de cahier de validation***

Sprint backlog

Teaching Staff



- *Recevoir une notification lors d'une demande de consulting*
- Accepter une demande de consulting
- Voir ce qu'il a écrit lors d'une consulting session
- Accéder aux commentaires lors et après une présentation finale

Planning Assistant



- Assigner des équipes, des enseignants et des salles aux présentations intermédiaires
- Assigner des équipes, des enseignants et des salles aux présentations finales
- Assigner des équipes, des enseignants et des salles aux audit LD/CSS

Sprint backlog

Option Leader



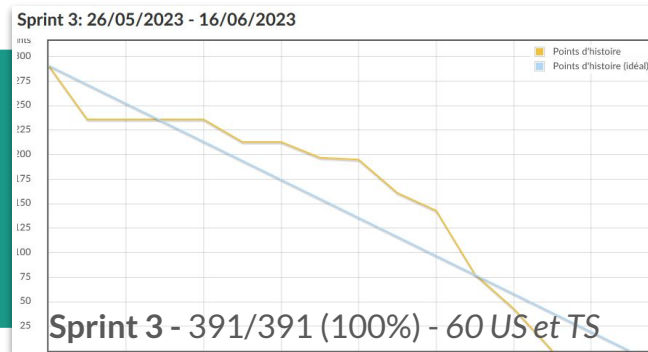
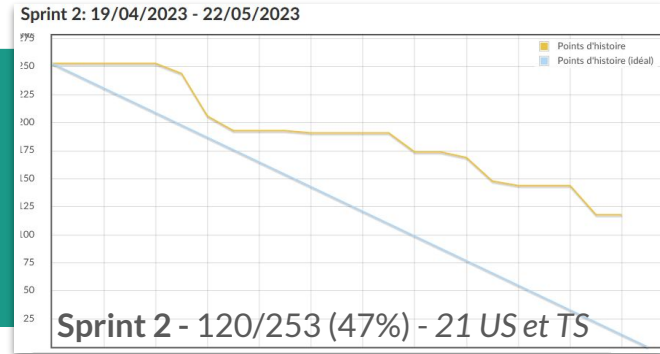
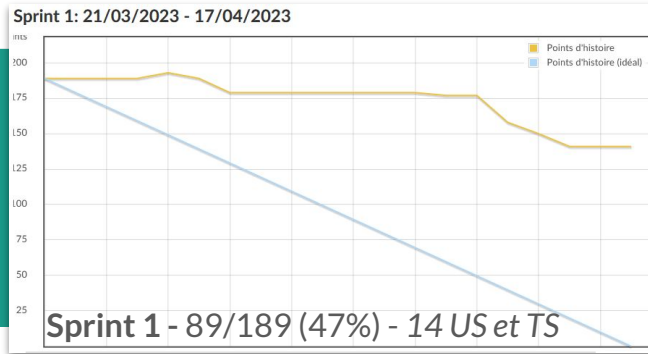
- Voir les annotations et commentaires sur un rapport
- Voir les CdC/analyse du CdC/CdC final/Rapport de chaque équipes

Jury Member



- Ajouter/Modifier les notes individuelle/d'équipe/de validation ainsi que de mettre des bonus/pénalités
- Voir les CdC/analyse du CdC/CdC final/Rapport de chaque équipes que j'ai besoin d'évaluer
- Ajouter des commentaires pendant et après d'une présentation intermédiaire
- Ajouter des commentaires pendant et après d'une présentation finale
- ***Soumettre un rapport annoté pour l'option leader***
- ***Recevoir une notification lors de l'ajout d'un document de l'équipe que j'encadre***

Sprint backlog : Burndown chart

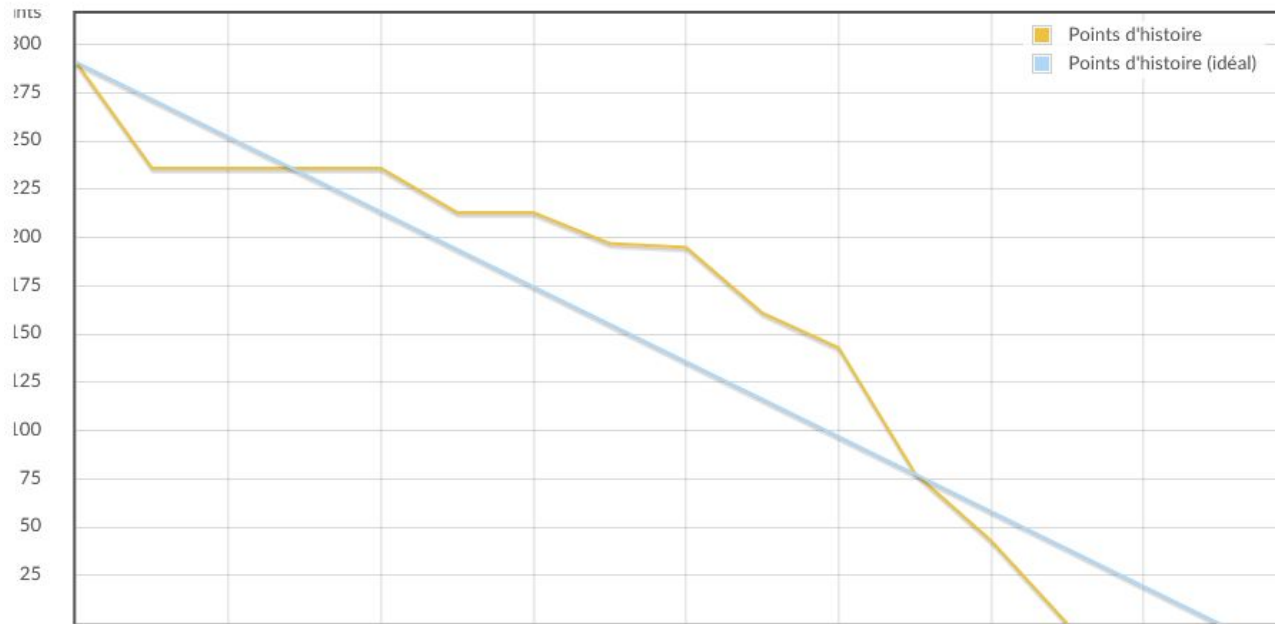


Sprint backlog : Burndown chart

Notre Sprint 3

- + de points d'US faits
89 | 120 | 291 + 100
- - de jours
- + d'expérience, de rythme, de compétences...
- **ET une bonne courbe !**

Sprint 3: 26/05/2023 - 16/06/2023





Problèmes rencontrés / Solutions



- Retard à rattraper des Sprints 1 et 2
 - Beaucoup d'US reportées
 - Importante charge de travail à l'issu des Sprint Planning (189, puis 253 et 291)
- Mauvaise répartition des US (*sur les 2 premiers Sprints*)
 - Réalisation de fonctionnalités en double
 - US bloquantes prises trop tard

- Répartitions des US
 - US reportées dans le backlog (*modification en cours de Sprint, sauf 3 US*)
 - Mise en place de deadlines sur les US pour accélérer la cadence
 - Davantage de travail personnel
- Amélioration des assignations des US
 - Regroupements par fonctionnalités
 - Assignation des US en fonction des compétences
 - Prise en compte du projet dans sa globalité (*lien entre les différentes US*)

Méthodologie : Scrum

- Mise en application des événements Scrum :

→ Sprint Rétro du Sprint 2



→ Sprint Planning du Sprint 3 (modifié en cours de Sprint)



→ Daily à chaque séance planifiée



Méthodologie : Sprint Rétro

23/05 - 2 heures



Daily

- Maintien en présentiel à gH
- Debout et/ou en extérieur

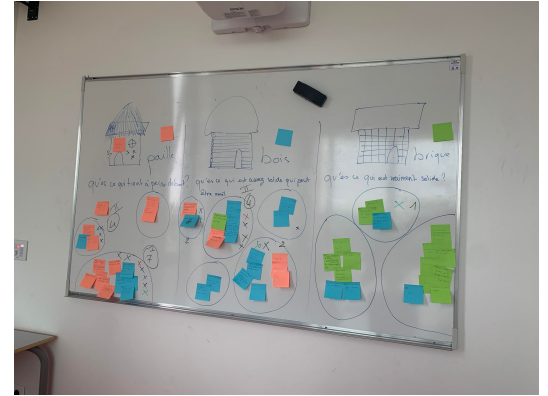
Connaissances

- Salon *#aide* sur Discord
- Salon *#recommandations*
- Points techniques fréquents



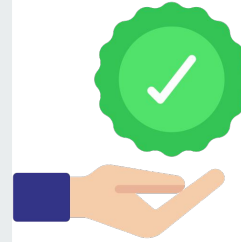
Documentation

- La retravailler
- + en profondeur
- + d'éléments



Sprint Rétro du 23/05

Méthodologie : Definition of done




1. Code des fonctionnalités de l'US produit
2. **Rebase par la personne autrice de l'US**
3. Acceptation de l'US remplie
4. Build du projet sans erreur
5. Tests unitaires validés
6. Pipeline Valide (*SonarQube + tests unitaires*)
7. Tout changement de configuration ou de build est documenté
8. Documentation mise à jour
9. Correspond à la charte graphique (*validation Resp. Design*)
10. US validé par les Product Owners

Sprint Review

Environnement de projet

Environnement de projet : SonarQube

0  Bugs

Reliability 

Objectifs :
Bugs = 0 < 10



0  Vulnerabilities

Security 

Sécurité : 100%



0  Security Hotspots 

 100% Reviewed

Security Review 

5h 51min Debt

59  Code Smells

Maintainability 

Dette Technique < 1j



 **84.4%**
Coverage on 1.8K Lines to cover

-
Unit Tests

 **3.4%**
Duplications on 5.2K Lines

18
Duplicated Blocks

Coverage : >80%



Environnement de projet : Tests

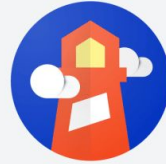
- Tests Unitaires
 - JUnit & Mockito
 - Tests sur les Controllers et les Services
 - 586 tests (84% de coverage)
- Cahier de tests
 - Tests front-end

Analyse JaCoCo

Element	Missed Instructions	Cov.	Missed Branches	Cov.
com.caerdydd.taf.services		79 %		68 %
com.caerdydd.taf.security.jwt		0 %		0 %
com.caerdydd.taf.security		2 %		n/a
com.caerdydd.taf.services.rules		94 %		88 %
com.caerdydd.taf		0 %		n/a
com.caerdydd.taf.swagger		0 %		n/a
com.caerdydd.taf.controllers		100 %		100 %
Total	1261 of 8 193	84 %	68 of 500	86 %

Qualité code : analyse via Lighthouse

Google
Lighthouse



56

Performance

100

Accessibility

92

Best
Practices

92

SEO



Performances

- Texte non compressé
- JavaScript : certains éléments non utilisés

Accessibilité

- Boutons bien nommés
- Items des formulaires OK



Best practices

- Pas de connexion HTTPS
- Pas de demandes inutiles (*localisation, notifs...*)

SEO

- Bons éléments *meta* sur les documents
- SAUF sur les descriptions



Environnement de projet : Documentation

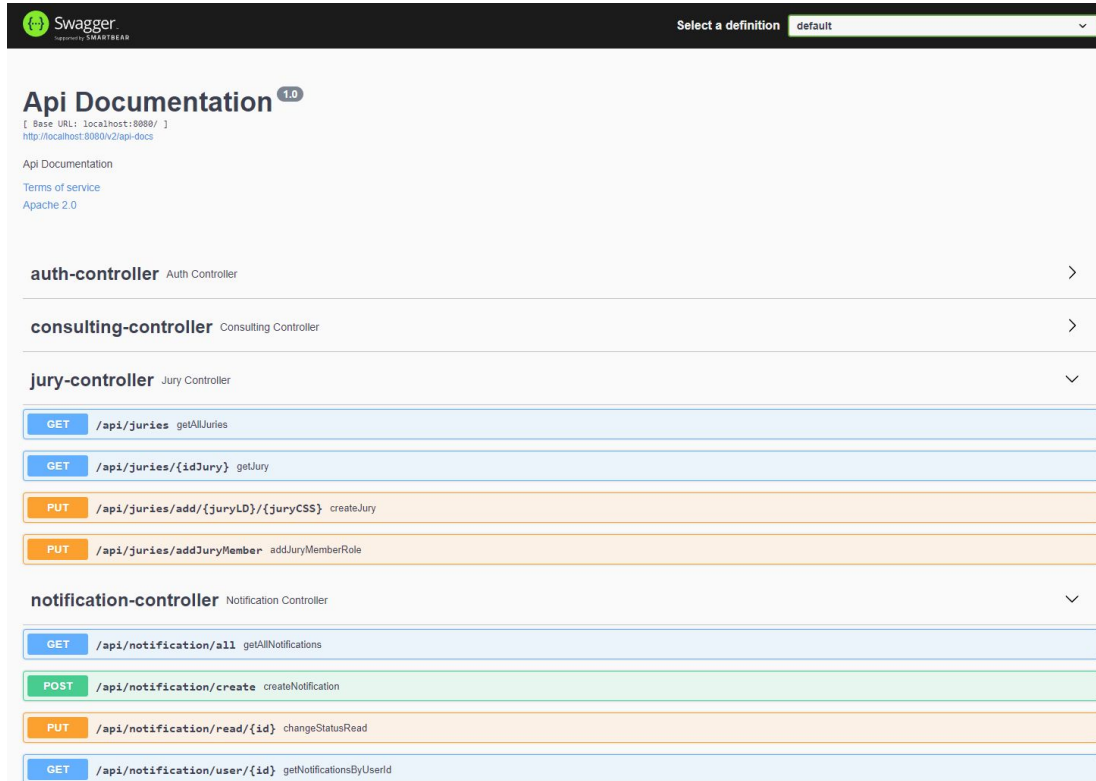
WIKI OpenProject

- Informations relatives aux environnement de Dev / Prod
- Procédure de mise en Prod
- Documentation de l'API
- Documentation Back-end (Spring)
- Documentation Front-end (Angular)
- Documentation Utilisateur



SPRINT 2 & 3

Environnement de projet : Documentation



The screenshot shows the Swagger API Documentation interface. At the top, there is a Swagger logo and a "Select a definition" dropdown menu set to "default". The main heading is "Api Documentation" with a version indicator "1.0". Below this, there are links for "Api Documentation", "Terms of service", and "Apache 2.0". The interface lists several API controllers: "auth-controller", "consulting-controller", "jury-controller", and "notification-controller". Each controller has a list of endpoints with their respective HTTP methods and descriptions.

Swagger
powered by SMARTBEER

Select a definition default

Api Documentation ^{1.0}

[Base URL: localhost:8080/]
<http://localhost:8080/v2/api-docs>

[Api Documentation](#)
[Terms of service](#)
[Apache 2.0](#)

auth-controller Auth Controller >

consulting-controller Consulting Controller >

jury-controller Jury Controller ▾

- GET /api/juries getAllJuries
- GET /api/juries/{idJury} getJury
- PUT /api/juries/add/{juryLD}/{juryCSS} createJury
- PUT /api/juries/addJuryMember addJuryMemberRole

notification-controller Notification Controller ▾

- GET /api/notification/all getAllNotifications
- POST /api/notification/create createNotification
- PUT /api/notification/read/{id} changeStatusRead
- GET /api/notification/user/{id} getNotificationsByUserId

Environnement de projet : Documentation

1. GESTION PROJET ▶ Servers & logins ▶ Logins PROD

Logins PROD

[+ Page wiki](#) [Éditer](#)

Option Leaders & Teaching Staff

login : rousseso; pass : rousseso

login : chavinje; pass : chavinje

Teaching Staff

login : chhelfa; pass : chhelfa

login : abdallma; pass : abdallma

login : campol; pass : campol

login : clavremi; pass : clavremi

login : ferretcl; pass : ferretcl

login : woodwari; pass : woodwari

login : jametfr; pass : jametfr

Planning Assistant

login : bouvieal; pass : bouvieal

Students

⚠ avant de se connecter en temps qu'étudiant, il faut les importer à l'aide du compte Planning Assistant. Le fichier CSV avec les données est `_demo-ressources/students.csv_` sur le repo du projet. ⚠

login : cardotcl; pass : cardotcl (LD)

login : bonamyal; pass : bonamyal (LD)

login : dupontje; pass : dupontje (LD)

login : martinpa; pass : martinpa (LD)

TABLE DES MATIÈRES

1. GESTION PROJET

Base de Données

> Best practices - Back End

> Best practices - Front end

Definition of Done

> Documentation - Swagger

Procédure de déploiement

Rapport de Progression

Rapports Lighthouse

> Servers & logins

Tests & validation

2. PAGES TAF

Fichiers CSV

Lien URL Cahier de Validation

Page Présentations

3. WIKI CLIENT

Page de calendrier

Page de création des équipes

Page de notations

Page de planification

Environnement de projet : Documentation

1. GESTION PROJET ▶ Best practices - Back End ▶ Rules

Rules

+ Page wiki

✎ Éditer

👁 Suivre

Etant donnée que toute la logique de notre application va donc être concentré dans les Services, il peut être intéressant pour intégrer nos règles métiers sans rendre les méthodes des services trop intenses, de classes "ServiceRules" qui vont permettre de lister des méthodes de règles métiers que l'on appellera ensuite dans nos différents services.

Voici un exemple avec applyInATeam() dans la classe TeamService :

```
public UserDTO applyInATeam(Integer idTeam, Integer idUser) throws CustomRuntimeException {
    // Check if the user and the team exists
    UserDTO user = userService.getUserById(idUser);
    TeamDTO team = this.getTeamById(idTeam);

    // Check if the user is a Student
    userServiceRules.checkUserRole(user, "STUDENT_ROLE");

    // Check if the current user is the same as the user to update
    userServiceRules.checkCurrentUser(user);

    // Check if the team is full
    teamServiceRules.checkTeamIsFull(team);

    // check if the speciality ratio is respected (2CSS/4LD)
    teamServiceRules.checkSpecialityRatio(team);

    // Action du service
    ...
}
```

Voyons maintenant la classe TeamServiceRules :

```
public void checkTeamIsFull(TeamDTO team) throws CustomRuntimeException {
    if (team.getTeamMembers().size() == 6) {
        throw new CustomRuntimeException(CustomRuntimeException.TEAM_IS_FULL);
    }
}

// check if the speciality ratio is respected (2CSS/4LD)
public void checkSpecialityRatio(TeamDTO team) throws CustomRuntimeException{
    if((team.getTeamMembers().stream().filter(teamMember -> teamMember.getUser().getSpeciality().equals("CSS")).count() == 2)
        && (securityConfig.getCurrentUser().getSpeciality().equals("CSS"))){
        throw new CustomRuntimeException(CustomRuntimeException.TEAM_ALREADY_HAS_2_CSS);
    }
    if((team.getTeamMembers().stream().filter(teamMember -> teamMember.getUser().getSpeciality().equals("LD")).count() == 4)
        && (securityConfig.getCurrentUser().getSpeciality().equals("LD"))){
        throw new CustomRuntimeException(CustomRuntimeException.TEAM_ALREADY_HAS_4_LD);
    }
}
```

TABLE DES MATIÈRES

▼ 1. GESTION PROJET

Base de Données

▶ Best practices - Back End

▶ Best practices - Front end

Definition of Done

▶ Documentation - Swagger

Procédure de déploiement

Rapport de Progression

Rapports Lighthouse

▶ Servers & logins

Tests & validation

▼ 2. PAGES TAF

Fichiers CSV

Lien URL Cahier de Validation

Page Présentations

▼ 3. WIKI CLIENT

Page de calendrier

Page de création des équipes

Page de notations

Page de planification

Environnement de projet : Documentation

3. WIKI CLIENT ▶ Page de création des équipes

Page de création des équipes

Cette page recense les fonctionnalités qui peut être exercé sur la page de création des équipes projet :

Fonctionnalité :

- Pouvoir créer des paires d'équipes pour quelle soit directement relié pour exécuter le travail de validation.
- Voir les noms des équipes et leur composition.

Condition : L'utilisateur doit être connecté en tant que OptionLeader

[Créer des équipes](#)

Lorsque l'on clique sur ce bouton un interface s'affiche :



Si on appuie sur générer des équipes sans remplir au préalable le nombre de pair d'équipe, un message d'erreur s'affiche :

Nombre de paires*

Un nombre d'équipe est requis

Si un nombre est rentré alors un message de confirmation s'affiche :

[+ Page wiki](#)

[Éditer](#)

TABLE DES MATIÈRES

▼ 1. GESTION PROJET

Base de Donnée

➢ Best practices - Back End

➢ Best practices - Front end

Definition of Done

➢ Documentation - Swagger

Procédure de déploiement

Rapport de Progression

Rapports Lighthouse

➢ Servers & logins

Tests & validation

▼ 2. PAGES TAF

Fichiers CSV

Lien URL Cahier de Validation

Page Présentations

▼ 3. WIKI CLIENT

Page de calendrier

Page de création des équipes

Page de notations

Page de classification

Environnement de projet : Documentation

3. WIKI CLIENT ▶ Page de notations

Page de notations

[+ Page wiki](#) [Éditer](#) [Suivre](#) [Plus](#)

Cette page recense les fonctionnalités qui peut être exercé sur la page de notation :

Fonctionnalité :

- Pouvoir rentrer les notes individuelles de chaque membres de l'équipe
- Pouvoir rentrer la note du travail de l'équipe
- Pouvoir rentrer la note de validation de l'équipe
- Pouvoir insérer les bonus et malus de l'équipe

Condition : Lorsque L'utilisateur est un JuryMember de son équipe.

1 Équipe 1

Nom	Prénom	Note Individuelle	Note du travail d'équipe	Note validation	Bonus/Malus	Note finale
Theo	Saindrenan	<input type="text" value="6"/>	4	3	-	13
Maxime	Kermagoret	<input type="text" value="7"/>	4	3	-	14
Maxime	Aumont	<input type="text" value="8"/>	4	3	-	15
Steve	Job	<input type="text" value="7"/>	4	3	-	14
Maxime	Rouja	<input type="text" value="7"/>	4	3	-	14
Bob	Marley	<input type="text" value="6"/>	4	3	-	13

TABLE DES MATIÈRES

1. GESTION PROJET

Base de Données

> Best practices - Back End

> Best practices - Front end

Definition of Done

> Documentation - Swagger

Procédure de déploiement

Rapport de Progression

Rapports Lighthouse

> Servers & logins

Tests & validation

2. PAGES TAF

Fichiers CSV

Lien URL Cahier de Validation

Page Présentations

3. WIKI CLIENT

Page de calendrier

Page de création des équipes

Page de notations

Page de planification

Démonstration

Démonstration - Consultings

TEAM MEMBER (cardotcl)

1. Demander un consulting en développement

TEACHING STAFF (campol puis chhelfa puis rousseso)

1. Se connecter en tant que Teaching Staff
2. Voir qu'on a reçu une notification
3. Accepter la demande de consulting
4. Se déconnecter
5. Se connecter en tant que Teaching Staff ayant la spécialité Développement
6. Accepter le consulting précédent en allant dans la page Equipe
7. Se déconnecter et se reconnecter en tant que Teaching Staff
8. Faire un commentaire sur un consulting passé



Démonstration - Documents



OPTION LEADER (rousseso):

1. Aller dans l'onglet "équipe"
2. Cliquer sur voir plus
3. Voir qu'on peut télécharger tous les fichiers

TEAM MEMBER (cardotcl) :

1. Aller dans l'onglet "Projet Développement"
2. Voir qu'on peut télécharger tous les fichiers de mon équipe
3. Aller dans l'onglet "Projet Validation"
4. Voir qu'on peut télécharger tous les fichiers de l'autre équipe

Démonstration - Présentation



PLANNING ASSISTANT (bouvieal)

1. Créer une présentation intermédiaire
2. Créer une présentation finale
3. Créer un audit

TEAM MEMBER (cardotcl puis bordetma puis aumontma)

1. Se connecter en tant que Team Member
2. Faire un commentaire sur un audit
3. Se connecter en tant qu'autre Team Member de la même équipe
4. Lire le commentaire sur l'audit
5. Se connecter en tant que Team Member de l'équipe de validation
6. Lire le commentaire de l'audit

JURY MEMBER (campol)

1. Se connecter en tant que Jury Member
2. Faire un commentaire sur une présentation intermédiaire
3. Faire un commentaire sur une présentation finale

TEAM MEMBER (cardotcl)

1. Lire les commentaires sur les présentations

Démonstration - Notes

JURY MEMBER (jametfr) :

1. Aller dans l'onglet « Notes »
2. Sélectionner une équipe avec des team members
3. Entrer une note pour le travail général de l'équipe
4. Entrer une note pour le travail de validation de l'équipe
5. Entrer une note individuelle pour le team member
6. Cliquer sur enregistrer
7. Pouvoir modifier les notes entrées
8. Appliquer un bonus ou un malus
9. Aller dans l'onglet équipe
10. Cliquer sur « Voir plus »
11. Voir qu'on peut télécharger tous les fichiers
12. Aller dans l'onglet « Commentaire présentation »
13. Cliquer sur une présentation qui est terminé → Pouvoir modifier son commentaire
14. Actualiser la page → Le commentaire s'affiche dans la zone de texte, on peut le modifier ou l'effacer

Démonstration - Notes

TEAM MEMBER (baffouau) :

1. Aller dans l'onglet « Commentaire présentation »
2. Cliquer sur l'audit de l'équipe de l'utilisateur → Pouvoir voir le commentaire
3. Cliquer sur l'audit de l'autre l'équipe → Pouvoir modifier le commentaire

TEAM MEMBER (aumontma) :

4. Aller dans l'onglet « Commentaire présentation »
5. Cliquer sur l'audit de l'équipe de l'utilisateur → Pouvoir voir le commentaire
6. Cliquer sur l'audit de l'autre l'équipe → Pouvoir modifier le commentaire



Conclusion

Team sprint review

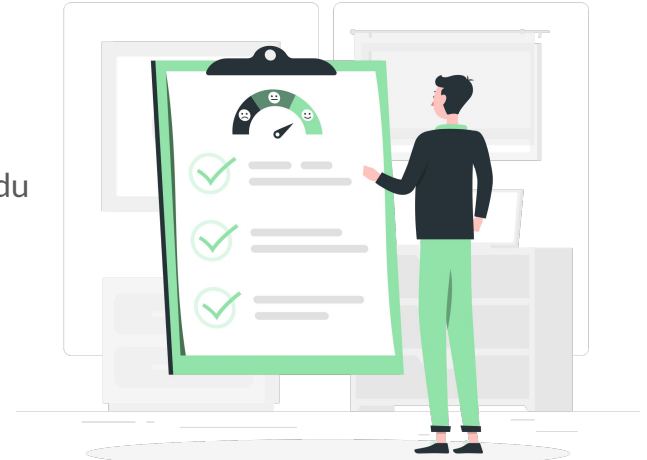
Nous avons intensifié la réalisation d'US.

PERMETTANT :

- **Une très bonne remontée** sur le projet avec le rattrapage du retard issu du 1er et 2ème Sprint.
- Nous avons redoublé d'efforts et cela a impacté positivement l'état d'avancement du projet.

RÉSULTAT:

- Objectifs **atteints** (backlog terminé)
- Des **améliorations** possibles (3 US non réalisées, 1 should et 2 could).



Et après ? Pistes d'amélioration pour la suite ?

Notification Outlook

could

- Pourraient reprendre les notifications actuelles

Validation sujet

should

- Délégation de l'accès de validation de sujet

Connexion LDAP

- Login via les login/mdp eseo

Dashboard

- Principaux composants en fonction du rôle

Q & A

